

Anwendungsbereich**BÜROARBEITSPLÄTZE****Gefahren für Mensch und Umwelt**

- Gefahren durch Ausgleiten, Umknicken und Stolpern auf Verkehrswegen.
- Stürzen über Kabel oder geöffnete Schubladen.
- Gefahren durch defekte oder schadhafte Betriebsmittel.
- Belastung durch einseitige Körperhaltung.
- Belastungen durch Bildschirmarbeit (Spiegelung, Reflexion auf dem Bildschirm).
- Absturz von Leitern oder Tritten.
- Gefahr von Quetschungen (insbesondere bei der Höhenverstellung von höhenverstellbaren Büroarbeitstischen).
- Belastungen durch unzureichendes Raumklima.

**Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln**

- Benutzen Sie Stühle und Tische niemals als Aufstiegshilfen.
- Lesen Sie die Bedienanleitungen der Bürogeräte und Bedienen Sie diese entsprechend. Schubladen und Schränke nie offen stehen lassen.
- Legen Sie keine Unterlagen und Akten auf dem Boden ab, keine Kabel in Verkehrswege.
- Verstellen Sie niemals Flucht- und Rettungswege oder Notausgänge.
- Stellen Sie Ihren Bildschirm so auf, damit Reflexion und Blendung vermieden werden.
- Achten Sie auf eine gesunde und ergonomische Körperhaltung bei der Bildschirmarbeit.
- Stellen Sie Ihren Bürostuhl nach ergonomischen Grundsätzen ein, sitzen Sie dynamisch und vermeiden Sie einseitige Körperhaltungen, stehen Sie zwischendurch auf, erledigen Sie Arbeiten auch stehend.
- Organisieren Sie die Bildschirmarbeit so, dass Unterbrechungen durch andere Tätigkeiten ermöglicht werden.
- Bewegen Sie sich ohne Hektik auf Verkehrswegen.
- Entfernen Sie an Arbeitsmitteln niemals Schutzeinrichtungen, verwenden Sie nur geprüfte Geräte, beachten Sie die Bedienanleitungen und führen Sie vor Benutzung eine Sichtprüfung auf augenscheinliche Beschädigungen durch. Melden Sie Mängel umgehend den Vorgesetzten.
- Trennen Sie elektr. Geräte vom Netz, soweit sie nicht angeschlossen bleiben müssen.
- Bringen Sie keine privaten Geräte mit (Wasserkocher, Heizlüfter usw.).
- Sorgen Sie für angemessenes Raumklima sowie ausreichende Lüftung.
- Achten Sie auf ausreichende Größe des Arbeitstisches bzw. der freien Fläche und die richtige Anordnung der Bedienelemente.
- Keine scharfen o. spitzen Gegenstände in Papierkörbe, Abfallentsorgung nur entsprechend der behördlichen Vorgaben.
- Besprechen Sie unzureichende Bedingungen mit den Verantwortlichen.

Persönliche Schutzausrüstung (PSA)

- Tragen Sie geeignete Schuhe, mit festem und sicherem Sitz sowie rutschhemmender Sohle.

Verhalten bei Unfällen, Erste Hilfe **Notruf (0)-112**

- Ruhe bewahren!
- Unfallstelle absichern.
- Ersthelfer informieren.
- Erste Hilfe leisten, Eigenschutz beachten. Je nach Situation ärztliche Hilfe und Polizei verständigen.
- Jede Verletzung ins Verbandbuch eintragen, Vorgesetzte informieren.

Weitere wichtige Hinweise

- Beachten Sie die Rauchverbotszonen. Zigarettenreste und Streichhölzer in dafür vorgesehene Behältnisse.
- Aufzüge dürfen im Brandfall nicht benutzt werden.
- Nehmen Sie die angebotene arbeitsmedizinische Vorsorge wahr.
- Beachten Sie weitere Betriebsanweisungen für Ihren Bereich.